



MUZEJ MEĐIMURJA ČAKOVEC
HR – 40 000 Čakovec, Trg Republike 5 • MB 3109259
OIB 24052785077 • IBAN: HR4724070001500025540
tel./fax.: +385 (0)40 313 499
www.mmc.hr • e-mail: mmc@mmc.hr

KLASA: 003-08/25-01/01

URBROJ: 2109-54-25-34

U Čakovcu, 22. prosinca 2025.

IZVOD IZ ZAPISNIKA

s 20. sjednice Upravnoga vijeća Muzeja Međimurja Čakovec održane 22. prosinca 2025. godine s početkom u 12:00 sati

Sjednicu Upravnoga vijeća otvorio je predsjednik mr.sc. Vladimir Kalšan, pozdravio nazočne i utvrdio da su prisutni svi članovi Upravnoga vijeća.

Predsjednik Upravnoga vijeća mr.sc. Vladimir Kalšan predložio je slijedeći

Dnevni red:

1. Usvajanje izvoda Zapisnika s 19. sjednice Upravnoga vijeća Muzeja Međimurja Čakovec
2. Usvajanje II. izmjene i dopune Financijskog plana
3. Usvajanje Financijskog plana Muzeja Međimurja Čakovec za 2026.g, Plana nabave za 2026.g. i Projekcije za 2027. i 2028.g.
4. Usvajanje Plana i programa rada Muzeja Međimurja Čakovec za 2026.g.
5. Informacija o sporazumnom raskidu ugovora o radu na radnom mjestu: Kustosica Povijesnog odjela za rad na prekograničnom EU projektu Living Castles 2.0 u sklopu programa INTERREG SLOVENIJA-HRVATSKA 2021.-2027.
6. Informacija o ponovnom raspisivanju natječaja za radno mjesto: Kustos/ica Povijesnog odjela za rad na prekograničnom EU projektu Living Castles 2.0 u sklopu programa INTERREG SLOVENIJA-HRVATSKA 2021.-2027.
7. Ostalo

Dnevni red je jednoglasno usvojen.



MUZEJ MEĐIMURJA ČAKOVEC
HR – 40 000 Čakovec, Trg Republike 5 • MB 3109259
OIB 24052785077 • IBAN: HR4724070001500025540
tel./fax.: +385 (0)40 313 499
www.mmc.hr • e-mail: mmc@mmc.hr

TOČKA 1.

USVAJANJE IZVODA ZAPISNIKA S 19. SJEDNICE UPRAVNOGA VIJEĆA MUZEJA MEĐIMURJA ČAKOVEC

Izvod zapisnika s 19. sjednice Upravnoga vijeća je jednoglasno usvojen.

TOČKA 2.

USVAJANJE II. IZMJENE I DOPUNE FINACIJSKOG PLANA

Voditeljica računovodstva i financija Ana Hrustek daje obrazloženje kako su drugim izmjenama i dopunama financijskog plana povećana sredstva Ministarstva kulture za još jedan program, a smanjena su sredstva po projektu Living castles 2.0 koja nisu realizirana u 2025. godini, već su prebačena u 2026. godinu. Nisu dobivena nikakva sredstva od donacija. Upravno vijeće jednoglasno donosi

ODLUKU O USVAJANJU II. IZMJENE I DOPUNE FINACIJSKOG PLANA MUZEJA MEĐIMURJA ČAKOVEC ZA 2025. GODINU.

TOČKA 3.

USVAJANJE FINACIJSKOG PLANA MUZEJA MEĐIMURJA ČAKOVEC ZA 2026.G, PLANA NABAVE ZA 2026.G. I PROJEKCIJE ZA 2027. I 2028.G.

Voditeljica računovodstva i financija Ana Hrustek izvijestila je članove Upravnog vijeća da je Financijski plan za 2026. godinu planiran u skladu s prijavnicama Ministarstva kulture, prijavljenim projektima na Grad Čakovec te troškovima redovnog poslovanja u iznosu od 1.809.018,00 eura. Projekt Living castles 2.0 traje do 2027. godine, a ulaganja su planirana po kvartalima. Upravno vijeće jednoglasno donosi

ODLUKU O USVAJANJU FINACIJSKOG PLANA MMČ ZA 2026. GODINU, PLANA NABAVE ZA 2026. GODINU I PROJEKCIJE ZA 2027. I 2028. GODINU.



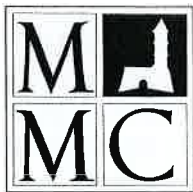
MUZEJ MEĐIMURJA ČAKOVEC
HR – 40 000 Čakovec, Trg Republike 5 • MB 3109259
OIB 24052785077 • IBAN: HR4724070001500025540
tel./fax.: +385 (0)40 313 499
www.mmc.hr • e-mail: mmc@mmc.hr

TOČKA 4.

USVAJANJE PLANA I PROGRAMA RADA MUZEJA MEĐIMURJA ČAKOVEC ZA 2026.G.

Ravnateljica Maša Hrustek Sobočan je iznijela Plan i program rada Muzeja za 2026. godinu. Plan i program rada je napravljen prema smjernicama Muzejsko-dokumentacijskog centra MDC-a prema kojima se kasnije predaju izvješća, a u suradnji s kustosima Muzeja. U redovnu djelatnost kustosa ubrajamo prikupljanje i zaštitu muzejske građe s kojom se onda planiraju buduće izložbe ili smještanje građe u stalni postav. Ravnateljica je istaknula digitalizaciju građe kao prioritet Ministarstva kulture i medija, te je napravljen i plan digitalizacije 2025.-2030. Ove godine u suradnji s TIC-om i Metalskom jezgrom rađena je i 3D digitalizacija u sklopu projekta Digiwood, a na Ministarstvo kulture prijavljeni su programi digitalizacije za drvenu i arheološku građu. Muzej sudjeluje i na projektu e-Kultura, u sklopu kojeg muzeji Hrvatske na portalu predstavljaju svoj fondus kroz digitaliziranu građu. Rad muzeja obuhvaća i popunjavanje inventarne knjige, katalog muzejskih predmeta, knjižnicu. Svaki odjel planira terenska istraživanja, izložbe (oko 15 izložbi godišnje), radionice. Ravnateljica je posebno spomenula program Popularna predavanja petkom kao vrlo uspješan i dobro posjećen. Muzej održava i godišnje manifestacije kao što su Noć Muzeja, Dani europske baštine, Mali školski kustosi, Dan otvorenih vrata kompleksa sv. Jelene u Šenkovcu. Aktivno se radi na projektu Living castles 2.0. Ove godine završen je projekt građevinske i energetske obnove memorijalne kuće Ladislava Kralja Međimurca, a planira se do 24. travnja postaviti novi stalni postav, dogovorene su radionice u suradnji s Gospodarskom školom Čakovec i Hrvatskim društvom likovnih umjetnika Međimurja te uređenje vanjskog okoliša. Radi se i na izradi projektne dokumentacije prezentacije zapadnih bedema čakovečkog Starog grada. Arhitekt Reno Vrbanc napravio je arhitektonski snimak, apliciralo se za sredstva za projekt, a izračun troškova iznosi oko 600.000,00 eura. Planira se i opremanje čuvaonica na tavanjskim prostorima Riznice te sanacija JI i JZ pročelja Palače.

Predsjednik Vijeća mr.sc. Vladimir Kalšan postavlja pitanje baroknog stubišta iz 18.st., na što ravnateljica odgovara da će se to pitanje rješavati s nadležnim Konzervatorskim odjelom. Predsjednik postavlja i pitanje idejnog projekta revitalizacije kod sv. Jelene u Šenkovcu. Na to



MUZEJ MEĐIMURJA ČAKOVEC
HR – 40 000 Čakovec, Trg Republike 5 • MB 3109259
OIB 24052785077 • IBAN: HR4724070001500025540
tel./fax.: +385 (0)40 313 499
www.mmc.hr • e-mail: mmc@mmc.hr

ravnateljica odgovara da bi projektu trebala prethoditi revizijska arheološka iskopavanja – prema nalogu nadležnog Konzervatorskom odjelu, a za što MMČ nije samostalno kapacitiran. Predsjednik Vijeća također predlaže izradu kostima viteza, zlatnog runa Nikole VII. Zrinskog s ordenom, ne znajući da je upravo u tijeku izrada kostima Zrinskih iz projekta Living castles 2.0, na što ga je uputila ravnateljica.

Upravno vijeće jednoglasno donosi

ODLUKU O USVAJANJU PLANA I PROGRAMA RADA MUZEJA MEĐIMURJA ČAKOVEC ZA 2026. GODINU.

TOČKA 5.

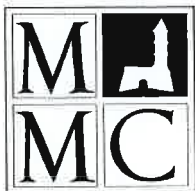
**INFORMACIJA O SPORAZUMNOM RASKIDU UGOVORA O RADU NA RADNOM MJESTU:
KUSTOSICA POVIJESNOG ODJELA ZA RAD NA PREKOGRANIČNOM EU PROJEKTU LIVING
CASTLES 2.0 U SKLOPU PROGRAMA INTERREG SLOVENIJA-HRVATSKA 2021.-2027.**

Ravnateljica je informirala članove Vijeća o sporazumnom raskidu ugovora s kustosicom Martinom Švenda koja je bila zaposlena na radnom mjestu: Kustosica Povijesnog odjela za rad na prekograničnom EU projektu Living Castles 2.0 u sklopu programa INTERREG SLOVENIJA-HRVATSKA 2021.-2027. Radno mjesto napustila je iz privatnih razloga.

TOČKA 6.

**INFORMACIJA O PONOVNOM RASPISIVANJU NATJEČAJA ZA RADNO MJESTO: KUSTOS/ICA
POVIJESNOG ODJELA ZA RAD NA PREKOGRANIČNOM EU PROJEKTU LIVING CASTLES 2.0 U
SKLOPU PROGRAMA INTERREG SLOVENIJA-HRVATSKA 2021.-2027.**

Natječaj za radno mjesto Kustos/ica Povijesnog odjela za rad na prekograničnom EU projektu Living Castles 2.0 u sklopu programa INTERREG SLOVENIJA-HRVATSKA 2021.-2027. planira se raspisati 29.12.2026. godine.



MUZEJ MEĐIMURJA ČAKOVEC

HR – 40 000 Čakovec, Trg Republike 5 • MB 3109259

OIB 24052785077 • IBAN: HR4724070001500025540

tel./fax.: +385 (0)40 313 499

www.mmc.hr • e-mail: mmc@mmc.hr

TOČKA 7.

OSTALO

Pod točkom ostalo nije bilo pitanja.

Sjednica je završila u 12:40 sati.

Zapisničar: Lukrecija Jakšić Markan

Predsjednik Upravnoga vijeća:

mr.sc. Vladimir Kalšan

NAPOMENA: - sukladno Odluci Upravnoga vijeća o audiosnimanju sjednica sačinjen je audiozapis s 20. sjednice Upravnoga vijeća i čuva se u arhivi Muzeja